



CITTA' DI NICOTERA

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Tel. (0963) 81217/81420 – Fax (0963) 81272

DETERMINA- AREA AMMINISTRATIVA

N°. 623 Reg. Gen. Del 12.12.2018	OGGETTO: Avviso pubblico per l'istituzione dell' albo dei volontari civili. Approvazione bozza avviso.	N°. 123 Reg. Area del 12.12.2018
L'anno, duemiladiciotto addì dodici del mese di dicembre-		

IL RESPONSABILE DEL'AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATE:

- La deliberazione del Commissario Prefettizio n. 3 del 05/12/2018, con i poteri di C.C., avente per oggetto: Approvazione Regolamento per l'istituzione e la gestione dell'Albo dei Volontari Civili;
- La deliberazione del Commissario Prefettizio n. 3 del 05/12/2018, con i poteri di G.M., con la quale è stato dato formulato atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa affinché adotti apposito avviso da pubblicare sul sito istituzionale del Comune per reperire volontari nelle attività di cui all'art. 3 del succitato regolamento;

PREMESSO:

- che il Comune di Nicotera nell'ambito delle iniziative volte alla solidarietà sociale, pone tra i suoi scopi istituzionali la valorizzazione delle forme di volontariato e di associazionismo presenti sul territorio e/o nei Comuni vicini;
- che in esecuzione della delibera del Commissario Prefettizio n. 3 del 05/12/2018, assunta con i poteri di Giunta Municipale, si intende pubblicare un avviso pubblico al fine di istituire un elenco di cittadini, stranieri regolarmente soggiornanti ed Enti/Associazioni e a tutti coloro in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del su richiamato Regolamento, per mettere a disposizione, a titolo gratuito, le proprie competenze, tempo e concrete attività di volontariato, per il bene comune e per l'interesse generale;
- che l'attività richiesta sarà totalmente gratuita: non sarà retribuita e neppure oggetto di contribuzione. L'Ente provvederà ad assicurare le persone che aderiranno all'iniziativa e fornire adeguate istruzioni;

TENUTO CONTO che le attività di volontariato per le quali attivare servizi di utilità sociale, sono quelle elencate nel succitato Regolamento, così come di seguito elencate:

- 1. AREA CULTURALE/SPORTIVA/RICREATIVA:** relativa ad attività di carattere culturale, ossia quelle inerenti la tutela, la promozione e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico e artistico, delle attività ricreative e sportive ivi comprese le manifestazioni pubbliche a carattere sociale, sportivo, culturale, folkloristico, etc. organizzate e/o patrocinate dall'Amministrazione Comunale, gestione sale pubbliche, sorveglianza presso strutture a

valenza ricreativa e/o culturale per meglio adeguare gli orari di accesso alle esigenze, sorveglianza e allestimento attrezzature durante manifestazioni pubbliche a carattere culturale, ricreativo e sportivo, attività di supporto al trattamento fisico dei documenti della Biblioteca Comunale, partecipazione a progetti culturali e per il tempo libero, quali raccolta di testimonianze e documentazione, allestimento di mostre, letture pubbliche, ecc.;

2. **AREA CIVILE:** relativa ad attività inerenti alla tutela e miglioramento della vita, la tutela dell'ambiente, protezione del paesaggio e della natura, vigilanza edifici scolastici, aree campestri ed aree verdi in generale in materia di tutela ambientale, parchi gioco, assistenza scolastica davanti alle scuole per facilitare l'ingresso e l'uscita dei bambini da scuola, servizi di pubblica utilità più in generale quali ad esempio: manutenzione e tutela aree verdi, piccoli lavori di manutenzione presso gli edifici di proprietà e/o uso al Comune (biblioteca, scuole,...);
3. **AREA SOCIO-ASSISTENZIALE:** relativa all'assistenza domiciliare a prevalente aiuto alla persona (con particolare riferimento agli anziani e ai portatori di handicap), assistenza a prevalente aiuto alla persona presso strutture residenziali e semiresidenziali (con particolare riferimento agli anziani e ai portatori di handicap), collaborazione per la realizzazione di progetti volti a favorire l'integrazione sociale e culturale dei cittadini stranieri;
4. **AREA GESTIONALE:** relativa ad attività di supporto agli Uffici del Comune (es.: apertura e chiusura sede municipale durante iniziative politico-istituzionali e/o mostre organizzate da associazioni di volontariato, scuole, sistemazione archivi, ...), attività di supporto agli organi politico-amministrativi nell'espletamento delle loro funzioni di coordinamento e organizzazione;

RITENUTO di indire apposito avviso, volto a Cittadini maggiorenni, Associazioni/Enti/Gruppi Sportivi/Pro-loco con sede nel territorio nel Comune di Nicotera o nei Comuni limitrofi, da pubblicare sul sito istituzionale del Comune per reperire volontari nelle sopracitate attività;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare l'allegato avviso pubblico ed il modulo di partecipazione facenti parte integrante del presente atto;

VISTO il D.lgs. 50/2016;

VISTO lo Statuto Comunale

VISTO il D.lg. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il Regolamento per l'istituzione e la gestione dell'Albo dei Volontari Civili, approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 3 del 05/12/2018, con i poteri di C.C.

DETERMINA

1. Di procedere all'approvazione della bozza di avviso pubblico e dei suoi allegati facenti parte sostanziale ed integrante del presente atto;
2. Di dare atto che i soggetti ammessi alla presentazione delle istanze debbono essere Cittadini maggiorenni, stranieri regolarmente soggiornanti ed Associazioni/Enti/Gruppi Sportivi/Pro-loco con sede o residenza nel territorio del Comune di Nicotera o nei Comuni vicini;
3. Di disporre la pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito internet dell'Ente e all'albo pretorio comunale;
4. Dare atto che con il presente atto non è previsto impegno spesa sul bilancio comunale pertanto non necessita il visto di regolarità contabile da parte del responsabile dell'ufficio finanziario.

Il R/P
f.to Sig. Michele Corigliano

Il Responsabile dell'Area
f.to Ing. Carmelo Ciampa

Citta di Nicotera
Provincia di Vibo Valentia

DETERMINAZIONE	N.	623	DEL	12.12.2018
----------------	----	-----	-----	------------

I sottoscritti Ciampa Carmelo, nato a Vibo Valentia il 22/03/1959 Responsabile dell'Area Amministrativa della Città di Nicotera e il sig. Corigliano Michele, nato a Nicotera (VV) il 05/03/1954, di Responsabile del procedimento amministrativo,

Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento

DICHIARANO

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

- dell'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al D.L.vo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
- dell'art. 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
- dell'art. 11 del D.L.vo 27 ottobre 2009, n. 150, la Città di Nicotera ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente:
b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.L.vo 12 aprile 2006, n. 163;

Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi

DICHIARANO

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che la Città di Nicotera, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.L.vo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento in oggetto, ha pubblicato nel proprio sito Web:

- la struttura proponente;
- l'oggetto del bando;
- l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- l'aggiudicatario;
- l'importo di aggiudicazione;
- i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- l'importo delle somme liquidate.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento

DICHIARANO

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
 - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - legami professionali;
 - legami societari;
 - legami associativi;
 - legami politici;
 - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali.

DICHIARANO

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, al personale appartenente alla propria area preposto ad una delle seguenti competenze:
 - a) gestione delle risorse finanziarie;
 - b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
 - c) concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Sig. Michele Corigliano

Il Responsabile dell'Area
f.to Ing. Carmelo Ciampa